Приложение №1

ВХ. №……..… / ……...… г.

ДО

ДИРЕКТОРА

НА .....

ГР./С. .....

ЗАЯВЛЕНИЕ

за приемане в детска градина
(подготвителна група в училище)

на територията на ОБЩИНА МИЗИЯ – 20 …. г.

I. ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ (родител / настойник)		
От: (трите имена)		
Адрес: (постоянен адрес по лична карта на един от родителите, или адресна карта по настоящ адрес)	Град/село……..……..….. ул. ..... № …..... ж.к. ..... бл. ..... вх. ..... ет. ..... ап.	**Телефон** **E-mail** (незадължително) .....@ .....

II. ДАННИ ЗА ДЕТЕТО			
Трите имена на детето:		**ЕГН/ЛНЧ**	
В момента детето посещава /не посещава/ детска ясла ……..…...……. **Кандидатства за класиране в** …… **група** **Организация на предучилищното образование:**……..…….. */посочва се съответния вид организация - целодневна; полудневна; почасова; самостоятелна/*			

III. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ			
Майка:		**Баща:**	
Месторабота:		**Месторабота:**	
Длъжност:		**Длъжност:**	
Сл. телефон:		**Сл. телефон:**	
Брой деца в семейството: **/с думи/**			

IV. ПРЕДИМСТВА ***/отбележете предимствата с Х/*** **Отбележете и представете необходимите документи, доказващи предимство**	
1. Деца на родители, които живеят в района на детската градина – Документ, удостоверяващ адресна регистрация по настоящ адрес – община Мизия /копие на Лична карта и/или Удостоверение за настоящ адрес/	
2. Деца, които имат брат или сестра в детската градина и ще продължат обучението си и през следващата учебна година	
3. Деца, на които поне единият от родителите е редовен студент – *Удостоверение*, издадено от съответното Висше училище, че родителят е редовен студент, към датата на подаване на заявлението	
4. *(отм., Решение по адм.д. № 153/2017 г. на ЛАС)*	
5. *(отм., Решение по адм.д. № 153/2017 г. на ЛАС)*	
6. Деца - сираци – Препис извлечение от *Акт за смърт на родителите*	
7. Деца - полусираци – Препис извлечение от *Акт за смърт на родител*	
8. Деца, настанени за отглеждане по реда на чл. 26 от Закон за закрила на детето при близки и роднини, или приемни семейства – *Съдебно решение* или *Заповед за настаняване* на директора на Дирекция "Социално подпомагане"	
9. Деца на многодетни семейства с три и повече деца от едно домакинство – *Удостоверения за семейно положение* – съпруг/съпруга и деца	
10. Деца - близнаци – *Удостоверение за раждане*	
11. Деца, на които поне един от родителите е трайно намалена работоспособност 70 и над 70 на сто – *Решение на ТЕЛКК/НЕЛК*	
12. Деца със специални образователни потребности /СОП/ – *Становище на Регионалния екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със СОП*	
13. Деца с трайни увреждания над 50% и/или деца с тежки хронични заболявания, посочени в Приложение №5 към чл.21, т.7 от Наредба №19 за експертиза за инвалидност на децата до 16-годишна възраст - *Решение на ДЕЛК/НЕЛК*	

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а/ съм с правилата за приемане на деца в ДГ на територията на община Мизия.

2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.

3. Запознат съм със задължението ми да Ви информирам в срок до 3 дни при настъпила промяна в обстоятелствата.

4. Подал/а/ съм заявление за прием и в други детски градини (училища с подготвителни групи) в община Мизия, както следва:

- ……..…….
- ……..…….

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ:

1. Копие от Акт за раждане на детето.
2. Документи, доказващи предимство.

Дата: ……. **Име, фамилия:**……..

Подпис:……...