



ДЕТСКА ГРАДИНА „НЕЗАБРАВКА“ ,ГР.МИЗИЯ

гр.Мизия, ул."Петко Банков" № 7,
тел.0892 234 125,
e-mail:info-609168@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД №РД 01-05-74/23.09.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Раздел IV от Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд на детската градина, с оглед осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в детската градина

I.УТВЪРЖДАВАМ:

Пропускателен режим в детската градина, както следва:

- 1.След извършване на сутрешният прием в детската градина и нейните бази, всички входи се заключват.
2. На входните врати се поставя информационна табела, при необходимост за достъп да се позвъни на съответните телефони /телефоните на учителите по групи/.
3. Влизането в детската градина се осъществява след задължително легитимиране на входа на детската градина. Всеки служител има право да осъществява контролна функция по пропускателния режим в институцията или да преустанови достъпа на външно лице към групите.
4. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал имат право на свободен достъп до детската градина в рамките на установеното работно време.
5. Външни лица се допускат в детската градина след представяне на документ за самоличност и легитимиране на посещението . Външните лица се насочват (придружават) до съответната част на сградата на детската градина, съобразно целта на посещението им.
6. Служебните лица се допускат в сградата на детската градина, след като се легитимират.

7. Родителите на децата се допускат в детската градина при сутрешен прием, при из-даване на децата, за родителски и индивидуални срещи с учителите на групите, при всички дейности организирани от учителите на групи, при спазване на хигиенните норми регламентирани за детското заведение.
8. В сградата на детската градина не се допускат лица под въздействие на алкохол, на упойващи или наркотични вещества, с непристойно и агресивно поведение, с неприлично облекло, с хладно и огнестрелно оръжие, с изключение на лицата, за които снаряжението е част от униформеното облекло, необходимо за изпълнение на служебните им задължения, употребили, както и нежелаещи да се легитимират.
9. Забранява се посещението и присъствието в сградата на детската градина на деца, педагогически специалисти, непедagogически персонал и родители в почивни и празнични дни, както и след установеното работно време. При необходимост достъпът се разрешава от директора на детската градина.

II. ЗАБРАНЯВАМ:

1. Извършването на служебни и други дейности на територията и в сградата на детската градина в почивни дни, празнични дни и след приключване на работното време, с изключение на случаите, определени с моя заповед.
2. Заклучване на вратите по пътищата за евакуация в извънработно време, когато в детската градина пребивават хора.

III. НАРЕЖДАМ:

1. В срок до 10.10.2026г. препис от заповедта да се връчи на лицата за сведение и изпълнение чрез електронна платформа edg.bg в раздел „Заповеди на Директора“.
- 1.1. персонала в институцията, срещу подпис за изпълнение.
2. В срок до 10.10.2026г. учителите на групи по подходящ начин да запознаят родителите на децата със заповедта.
3. В срок до 10.10.2026 г. копие от заповедта да се постави на видно място на входа на детската градина – основна сграда, за сведение на външните лица от Милена Младенова – на длъжност ЗАС и по базите от отговорниците за контролиране и координиране на дейността в ДГ „Незабравка“, в дните без присъствие на директора.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично .

Цветанка Дамянова
Директор ДГ „Незабравка“, град Мизия

Tsvetanka Kirilova
Kirilova Damyanova
Date: 2026.09.23 20:49:32
+03'00'

Digitally signed by Tsvetanka
Kirilova Damyanova
Date: 2026.09.23 20:49:32
+03'00'