



ДЕТСКА ГРАДИНА „НЕЗАБРАВКА“ ,ГР.МИЗИЯ

гр.Мизия, ул."Петко Банков" № 7,
тел.0892 234 125,
e-mail:info-609168@edu.mon.bg

Утвърдил: Tsvetanka Kirilova
Damyanova

Digitally signed by Tsvetanka
Kirilova Damyanova
Date: 2026.10.01 16:09:27
+03'00'

Директор:Цветанка Дамянова
Заповед №УВД 02-04-58/23.09.2026 год.

**ПРОГРАМА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ОСИГУРЯВАНЕ НА
ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ
НА ДЕЦАТА В ДГ «НЕЗАБРАВКА» ГР.МИЗИЯ
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОД.**

I. АНАЛИЗ НА ОБЕКТИВНАТА СИТУАЦИЯ

В ДГ “Незабравка“, град Мизия са създадени различни органи с цел превенция на ранното напускане на деца на образователната институция: екип за обхват и задържане в образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна възраст; комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие, добре работещ педагогически и обществен съвет, родителски активи, които имат отношение към превенцията и интервенцията на отпадане на децата от задължителна подготовка. Детската градина има изработен план за координирани усилия и дейности на всички участници в образователния процес за превенция и закрила на дете в риск и за преодоляване на проблемното поведение, тормоза и насилието над деца.

В детската градина се осъществяват следните дейности за превенция на преждевременно напускане на децата от ЗПП:

- ☐ Участие в проекти, които подкрепят деца застрашени от ранно напускане;
- ☐ осигуряване на позитивна образователна среда;
- ☐ мотивиране на децата за участие в образователния процес чрез включването им в допълнителни дейности, които на са дейност на детската градина;
- ☐ подкрепа на личностното развитие на децата - обща и допълнителна подкрепа;
- ☐ приобщаване на родителите и повишаване на тяхната ангажираност в процеса на образование;
- ☐ осигуряване на ефективна комуникация с родителите чрез провеждане на консултации, ел.комуникация, открити дни и мероприятия,
- ☐ консултации с учителите и директора;
- ☐ партньорство с Дирекция „Социално подпомагане“, Полиция; Общинска администрация и други институции.

II. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ

1. Законосъобразност – съответствие на политиката на детската градина със законите и подзаконовите нормативни актове/държавната политика.
2. Кохерентност – взаимна обвързаност на предлаганите политики при сътрудничество на всички заинтересовани страни.
3. Приемственост – осигуряване на непрекъснато действие на политиките за изпълнение на приетите цели и целеви показатели.
4. Своевременност – осигуряване на навременни адекватни мерки за неутрализиране на рискове от преждевременно напускане на детска градина.
5. Отчетност, мониторинг и контрол – постигане на по-висока степен на ефективност.

III. ЦЕЛИ

1. Изпълнение на Постановление № 100 от 8 юни 2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
2. Осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитие, пълноценна личностна реализация на всички деца, независимо от тяхното етническо, социално или културно различие.

3. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на ЗПП с оглед ограничаване на последиците от тях.

4. Изпълнение на междуинституционален план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в ДГ „Незабравка“, гр. Мизия.

Постигането на целите се осъществява чрез:

☐ превенция, която цели предотвратяване на възникването на предпоставки за преждеременно напускане на

детската градина, както и ограничаване на условията, които го благоприятстват;

☐ интервенция, която цели създаването на условия за ограничаване на преждевременното напускане

при отчитане на конкретните заплахи на равнището на отделните лица, следвайки принципа за решаване на

проблемите на най-ниско равнище.

IV. ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ

1. Проследяване неизвинените отсъствия на децата за задължителна подготовка от учителите и информация до директора.

2. Ежемесечно вписване на отсъствията на децата за ЗП в модул „Отсъствия“ на НЕИСПУО;

3. Своевременно въвеждане на протоколите за физическо посещение на адрес за обхват от екипа на детската градина в Междуинституционална платформа "Посещаемо и безопасно училище".

4. Осигуряване на позитивна образователна среда – атмосфера на взаимоотношения, даващи възможност за личностно, когнитивно и социално развитие на децата.

5. Повишаване качеството на образованието.

6. Осигуряване на достъп до образование и повишаване на качеството на образованието за децата от уязвими етнически общности.

7. Достъп до качествено образование за деца със специални образователни потребности.

V. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ

1. Обхват на деца за задължителна предучилищна възраст и задържане в образователните институции.

2. Връзка с родителя за изясняване на причините за отсъствие на детето.

3. Повишаване участието и ангажираността на родителите - индивидуално и групово наставничество.

4. Подкрепа за развитието на децата в риск.

7. Подпомагане на децата, застрашени от преждеременно напускане на детска градина, по финансови причини.

8. Развитие на занимания по интереси.

VI. ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА ПОЛИТИКА МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

ПОЛИТИКА	МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ	ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
Обхват на децата за задължителна подготовка на 4, 5 и 6 години.	Обход на децата от екипа за обхват и задържане в ДГ на деца, които не са	Брой записани нови деца, които не са посещавали ДГ.

	записани за задължителна подготовка. Изпълнение на мерки за записване на децата и междуинституционалната политика, съгласно механизма на МОН – ПМС №100/8.06.2018 г. Осъществяване на мерки за подкрепа на тези деца и родители. Брой записани нови деца, които не са посещавали ДГ.	
Осигуряване на позитивна образователна среда атмосфера на взаимоотношения, даващи възможност за личностно, когнитивно и социално развитие на децата.	1. Разработване на политики за ненасилие и изграждане на силна детска общност чрез правила на групите за поведение, етичен кодекс на детската общност. 2. Диагностиране и консултиране на децата, с цел подпомагане на личностното им развитие. 3. Диагностиране и консултиране на деца с обучителни затруднения. 4. Проверка на дневниците във връзка с отсъствията. 5. Своевременно информиране на родителите за отсъствията на децата от учителите на групата. 7. Изграждане на ранна система за оповестяване на проблем с отпадане на децата от ЗПП.	приети на ПС политики и реализиран план на комисията за справяне с агресията; график от контролната дейност на директора и констативните протоколи процедури за работа с деца в риск
Мерки при реализирани отсъствия на деца от задължителна подготовка	Действия на учителите от групата: ☐ Разговор с родителя за отсъствията, ☐ Водене на отчетност на отсъствията на децата – извинени с документи и неизвинени; ☐ Ежемесечно подаване на информация до директора за отсъствията на децата от учителя – до 3 броя на месец	Намаляване на броя на неизвинените отсъствия; Предотвратяване на напускане на ДГ;

	неизвинени; ☐ Консултация на родителя след 2 дни неизвинени отсъствия; ☐ Посещение в дома и съставяне на протокол за посещение срещу подпис на родителя за извършена консултация на място; ☐ Информиране на директора при направени повече от 3 неизвинени отсъствия за учебно време. Дейности на Директора ☐ Вписване на данните в модул „Отсъствия“ в НЕИСПУО; ☐ Писмо до ДСП от директора за подпомагане на детето в натура от семейните помощи /заплащане на такси, учебни материали/. ☐ Доклад до кмета на общината при повече от 10 отсъствия. ☐ Налагане на глоба на родителя.	
Достъп до качествено образование за децата със СОП	1. Изграждане на система за работа с деца със СОП 2. Осигуряване условия за ресурсно подпомагане на децата със СОП.	наличие на квалифициран персонал; наличие на достъпна и подкрепяща среда
Подкрепа за развитието на децата в риск	1. Индивидуална работа 2. Партниране с другите институции имащи връзка с ДГ.	Намаляване на отсъствията, повишаване на успеваемостта по ДОС за ПО; ефективност от съвместната дейност, брой срещи
Подпомагане на деца, застрашени от преждевременно напускане, по финансови причини	1. Подпомагане на деца с трайни увреждания и без родители – дарителски акции. 2. Преодоляване от детето на еднократни социални обстоятелства. 3. Доброволни дарения от персонала и родителите на дрехи и материали за тези деца;	брой деца на които има е осигурена такава грижа и предотвратено ранното напускане на ДГ по финансови причини. о Брой деца интегрирани по проекта

Развитие на занимания по интереси	1. Участие на деца в общински, национални и международни проекти, финансирани от различни донорски организации.	Активност на децата; представителни изяви; проявен интерес към проектите; подпомагане на дейностите по проекта от учителската колегия
-----------------------------------	---	---

Настоящата Програма е приета с Решение № 30 взето с Протокол №1/16.09.2026г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед №58/23.09.2026 год.на директора.